

Fiche révision - Grammaire de texte**- Typologie des textes – Formes de discours -**

- Les textes sont composés de différents types (ou formes) de discours. Le type de discours dépend de *l'intention* de celui qui produit l'énoncé, du but qu'il se fixe. Ces différents types de discours ont des caractéristiques propres qui permettent de les identifier.

- Le classement et l'analyse de ces types s'appelle la typologie.

- Il y a cinq types de discours: narratif, descriptif, argumentatif, explicatif - informatif, injonctif.

Type de discours	Intention de l'énonciateur	Caractéristiques	Genres de textes
Narratif	<i>Raconter une histoire, faire voir des événements.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Choix d'un <u>point de vue narratif</u>. - Présence de personnages. - Succession d'actions dans le temps : présence de repères temporels (indicateurs temporels et connecteurs temporels). - Verbes d'action, sujets animés. - Temps : passé simple / imparfait (parfois le présent de narration). - 3^{ème} personne dominante. 	<ul style="list-style-type: none"> - reportage (journalistique), fait divers, récit de vie, récit historique, parabole, conte, légende, roman (et ses nombreux sous-genres), nouvelle, histoire drôle...
Descriptif	<i>Décrire /montrer un lieu, un personnage, un objet. Permettre au récepteur de l'imaginer.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Choix d'un <u>point de vue descriptif</u>. - Organisation dans l'espace : présence de repères spatiaux. - Verbes d'état (être, paraître, sembler, se trouver...) ou de perception (voir, entendre, sentir...). - Expansions du Groupe Nominal. - Sujets inanimés. - Emploi de l'imparfait descriptif pour le passé et du présent descriptif pour le présent. 	<ul style="list-style-type: none"> - description utilitaire (petite annonce, dépliant, brochure...) ou littéraire (souvent intégrée dans un autre type de texte).
Explicatif - Informatif	<i>Donner des explications. Répondre à une question. Faire savoir / connaître. Permettre au récepteur de comprendre.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Vocabulaire précis et technique (parfois avec des chiffres). - Énonciateur neutre. - Tours impersonnels : « on », « nous de majesté ». - Procédés de généralisation. - Connecteurs logiques (= mots de liaison) et chronologiques. - Présent de vérité générale. 	<ul style="list-style-type: none"> - la plupart des textes contenus dans les manuels scolaires et les encyclopédies, articles de presse, comptes rendus d'expériences, articles scientifiques...
Argumentatif	<i>Démontrer, convaincre, persuader.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Présence d'une <u>thèse</u> (ce que pense le locuteur sur un sujet) soutenue ou réfutée avec des <u>arguments</u> (idées avancées pour démontrer que la thèse est juste) eux-mêmes développés par des <u>exemples</u> (faits concrets pour illustrer les arguments). - Connecteurs logiques. - Marques d'énonciation : présence du locuteur dans son énoncé: jugement, opinion. - Vocabulaire exprimant l'opinion et le jugement. 	<ul style="list-style-type: none"> - publicité (affiche, télé, radio), critique de film, de livres, d'oeuvres d'art, éditorial, plaidoyer, dissertation, essai, discours politique...
Injonctif	<i>Ordonner, conseiller. faire faire, faire agir.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Conseils, ordres</u> - Modes employés : impératif et subjonctif. - Temps : présent de l'impératif, futur. - Présence de propositions infinitives. - Phrases exclamatives. - Personnes les plus fréquentes : 2^{ème} personne du singulier et du pluriel. 	<ul style="list-style-type: none"> - recette, notice de montage, consignes, règlements, règles de jeu...